

Приложение 1
к приказу от 02.09.2024г. №502

**«УТВЕРЖДАЮ»**
Директор МБОУ Успенской СОШ
 Н.Н. Куряева
02.09.2024

**Дорожная карта наставничества
на 2024 – 2025 учебный год**

Основные задачи:

- выполнение государственного задания по развитию институтов наставничества;
- организационно-методическое, информационное сопровождение в реализации основных региональных проектов: «Современная школа», «Успех каждого ребенка», Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессиональной подготовки обучающихся), «Учитель будущего»;
- внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов «учитель-учитель, ученик-ученик, учитель-ученик, ментор-учитель»;
- разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
- максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях.

Список используемых сокращений:

ОО – образовательная организация;
ЦМН – целевая модель наставничества.

Сопрежение				Ожидаемый результат (вид документа)		Показатели эффективности	Ответственный
Формирование нормативно-правовой базы	Сентябрь 2024г.	о системе наставничества, дорожная карта, Приказ	Подготовлена нормативно-правовая база для реализации системы наставничества	Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.	Заместители	Анохина С.А., Абрамова О.И.	Заместители
	02.09.2024	Сформирована база наставляемых	Количество учащихся, охваченных системой	Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.	Заместители	Анохина С.А., Абрамова О.И.	Заместители
Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общности, выпускников, партнеров и т.д.							
Формирование базы наставников из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общности, выпускников, партнеров и т.д.	В течение всего периода реализации ЦМН	Сформирована база наставников	Наставничества не менее 10% от общего количества членов каждой целевой группы (10% от общего числа обучающихся в школе, 10% от общего числа педагогических работников)	Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.	Заместители	Анохина С.А., Абрамова О.И.	Заместители
Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программ (системы наставничества)	До ноября 2024 г.	Сформирован перечень партнерских организаций	Например, 2% организаций, предприятий приняли участие в реализации целевой модели наставничества, предоставляя наставников	Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.	Заместители	Анохина С.А., Абрамова О.И.	Заместители

Организационно-методическое сопровождение

Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества	До конца 2024-2025 учебного года	Сотрудники с организациями-партнерами	Например, 2% организаций, предприятий приняли участие в реализации целевой модели наставничества, предоставив наставников	Директор школы Кураева Н.Н.
Организация обучения педагогических работников, наставников, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	По отдельному графику	Привлечено не менее 2х экспертов, сформированы группы наставников для обучения, проведено не менее 10 образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации	Директор школы Кураева Н.Н.	
Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкнг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодополнение и коммуникацию)	10.09.2022	Заместитель директора Анохина С.А.		
Формирование наставнических пар или групп	До октября 2024 г.	Сформированы наставнические пары или группы	Принято 100% участников целевой модели наставничества	Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.
Оформление соглашений на обработку персональных данных участников целевой модели наставничества и законных представителей обучающихся, не достигших 14-летнего возраста	До конца октября	Оформлены согласия на обработку 100% участников (из общей базы)	Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.	
Организация работы наставнических пар или групп: — встреча-знакомство; — подобная встреча; — встреча-планирование; — совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с наставляемым инициативным планом; — итоговая встреча	В течение всего периода реализации ИИМ	Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов	Определяется	Заместитель директора: Анохина С.А., наставники
Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы	До конца октября	Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы	Заместитель директора: Анохина С.А., наставники	
Утверждение индивидуальных планов	До конца октября	Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов	Директор школы Кураева Н.Н.	

Реализация индивидуальных планов	В течение всего периода	До мая 2025	Организована летовая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате летовой игры, участие в игре приняло не менее 90% участников	Заместитель директора: Анохина С.А., директор школы Кураева Н.Н. Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.
Программно-методическое сопровождение деятельности				
Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программ (системы) наставничества для каждой из наставнической группы	До конца августа	Программные, методические и дидактические материалы		
Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями	До конца мая	Распорядительные акты	Директор школы Кураева Н.Н. Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.	
Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации целевой модели наставничества		Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары	Заместитель директора Анохина С.А.	
Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг				
Анализ полученных анкет в ходе информационно-кампаний от потенциальных наставников наставляемых,	Май 2025 г.	Проанализированы анкеты, определенные запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведенны собеседования с наставниками и наставляемыми с	Заместители директора:	

определение запросов наставляемых и возможностей наставников		привлечением психологов и специалистов педагогических образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, выбраны формы наставничества	Анохина С.А., Абрамова О.И.
Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга	Май 2025 г.	Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы	Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.
Организация диагностики компетенций, возможностей наставников потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)	1 раз в квартал	Диагностика пройдена 100% участников целевой модели наставничества, составлены сравнительные таблицы по учету изменений	Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.
Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества	В течение всего времени реализации ЦМН	Реестр учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества	Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.
Информационное сопровождение деятельности			
Создание специальных рубрик в официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» и на официальном сайте образовательной организации		Например, создано не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план по наполнению данных рубрик содержанием	Анохина Е.В.
Размещение информации о реализации целевой модели наставничества на информационных ресурсах образовательной организации	В течение всего периода реализации ЦМН	Не менее 5 публикаций на электронных ресурсах	Анохина Е.В.
Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования	Август 2025г.	Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО	Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.
Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования	В течение года	Не менее 2-х выступлений на родительских собраниях, в которых приняло участие не менее 10% представителей родительской общественности, создан реестр потенциальных наставников из числа родителей обучающихся школы	Руководители структурных подразделений
Организация тематических классных часов в любом формате «Успех каждого ребенка» с	В течение года	Количество школьников, принявших участие в классных часах не менее чем 90% от общего количества обучающихся,	Заместитель директора

целью информирования обучающихся о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования		создан реестр потенциальных наставников из числа обучающихся школы	Стрембицкая Д.Ю.
Организация рабочих встреч с успешными выпускниками образовательной организации, партнерами, представителями НКО и т. д. - потенциальными наставниками с целью информирования о реализации целевой модели наставничества, проведение анкетирования	В течение всего периода реализации ЦМН	Организовано не менее встреч, создан реестр потенциальных наставников из числа партнеров и выпускников школы	Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.
Управление реализацией целевой модели наставничества на уровне образовательной организации			
Контроль процедуры внедрениями реализации целевой модели наставничества	В течение всего периода реализации ЦМН	Выполнено 100% позиций дорожной карты	Директор школы Кураева Н.Н.
Контроль реализации мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	В течение всего периода реализации ЦМН	Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.
Разработка дорожной карты на 2025 – 2026 учебный год	Май 2025	Разработана дорожная карта внедрения методологии (целевой модели) наставничества обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования на 2025-2026 учебный год	Директор школы Кураева Н.Н. Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.
Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	В течение всего периода реализации ЦМН	Не менее 3 представителей образовательной организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	Директор школы Кураева Н.Н. Заместители директора: Анохина С.А., Абрамова О.И.


«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ Успенской СОШ
Н.Н. Куряева
02.09.2024

Список
закрепленных наставнических пар «наставник – наставляемый»

№ п/п	Наставник	Должность	Наставляемый	Должность
1	Короткова Оксана Анатольевна	учитель начальных классов	Киреева Маргарита Игоревна	учитель начальных классов
2	Анохина Серафима Александровна	заместитель директора по УВР	Луковников Дмитрий Александрович	учитель истории
3	Табачкова Надежда Кареновна	учитель начальных классов	Рябченко Ольга Александровна	учитель начальных классов
4	Широкова Светлана Анатольевна	руководитель кафедры физико- математических наук	Харчева Дарья Александровна	учитель математики